****

**자원봉사/재능기부 신청서**

**자원봉사 신청서**

이름: ( 한글)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(영문)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2. 생년월일:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **봉사시간**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 오전 10:00- 13:00 | 오후 13:00- 17:00 | 하루 10:00-17:00 | 봉사 기간 | 비고 |
| 월 |  |  |  |  |  |
| 화 |  |  |  |  |  |
| 수 |  |  |  |  |  |
| 목 |  |  |  |  |  |
| 금 |  |  |  |  |  |
| 토 | 바닷가 걷기 ( 10:00 am.~ ) | | |  |  |

1. **봉사분야 (자원봉사/재능기부)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **자원 봉사사역 내용** | **선택 (())** | **자원 봉사사역 내용** | **선택 (())** |
| 서무행정 |  | 사무실 청소 및 환경정리 |  |
| 회계관리 |  | 중보기도회(봉사자) |  |
| 인터넷, 홈페이지 관리 |  | Power Point, 동영상 및 사진정리 |  |
| 기부금 모금 활동 |  | 컴퓨터 자료 정리 (Word, Exel), |  |
| 회원 명단 및 관리 |  | 자원봉사 인력 동원 |  |
| 영문 번역 및 통역 지원 |  | 소식지 편집 및 발송 (소식지 관련 일) |  |
| 환우 방문 도우미 (발 마사지, 등) |  | 환우 관리 통제 및 기록관리 |  |
| 세미나 및 Event 참여자 충원 |  | 식사 및 부엌봉사 |  |
| 자연재활치료실 (봉사자) |  | 차량봉사 |  |
| 바닷가 걷기 도우미(돗자리세탁, 등) |  | 기타 |  |
| * **55세 이상으로 센터링크에 지원을 신청하는 분은 별도의 양식을 필요로 합니다.** | | | |
| **재능기부** | | | |
| **웃음치료** |  | **영어대화** |  |
| **음악치료** |  | **스포츠 (탁구, 테니스, 배드민턴, 등)** |  |
| **미술치료** |  | **미용** |  |
| **드라마치료** |  | **체조** |  |
| **안마** |  | **레크리에이션 운영** |  |
| **Story-Telling** |  | **음악 악기( )** |  |
| **뜸** |  | **그 외 재능:** |  |
| **(특기사항)** | | | |